



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง กำหนดการกิจกรรมนักศึกษาใหม่ มหาวิทยาลัยมหิดล ระดับปริญญาตรี
ปีการศึกษา ๒๕๖๗

เพื่อให้การดำเนินการของนักศึกษาใหม่ มหาวิทยาลัยมหิดล ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและครบถ้วน มหาวิทยาลัยมหิดลจึงให้นักศึกษาใหม่ปฏิบัติตามกิจกรรมที่กำหนด สำหรับนักศึกษาคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร วิทยาลัยนานาชาติ และวิทยาลัยดุริยางคศิลป์ ขอให้ติดตามที่เว็บไซต์ของส่วนงาน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๐ มหาวิทยาลัยจึงกำหนดกิจกรรมที่นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จะต้องดำเนินการก่อนเข้าศึกษา ดังนี้

ข้อ	กิจกรรม	ระบบการรับนักศึกษา			การดำเนินการ
		Portfolio	Quota	Admission	
๑	ประกาศรับสมัครประจำตัวนักศึกษา	วันอังคารที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗	วันพุธที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	วันพุธที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none">• นักศึกษาตรวจสอบรหัสประจำตัวนักศึกษาและรายชื่อที่เว็บไซต์ https://smartedu.mahidol.ac.th• กรณีขาดข้อไม่มีรหัสประจำตัวนักศึกษาและรายชื่อปรากฏให้ติดต่อกองบริหารการศึกษาโดยตรง (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ยกเว้นวันหยุดราชการ) โทร. ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๗๓
๒	บันทึกข้อมูลทะเบียนประวัตินักศึกษาใหม่	วันอังคารที่ ๒๐ ถึง วันอังคารที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗	วันพุธที่ ๑๕ ถึงวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	วันพุธที่ ๑๒ ถึงวันพุธที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none">• นักศึกษาใหม่บันทึกข้อมูลทะเบียนประวัตินักศึกษาใหม่ออนไลน์ (e-Profile) ที่เว็บไซต์ https://smartedu.mahidol.ac.th เลือกเมนูสารสนเทศนักศึกษา และเมนูระบบทะเบียนประวัตินักศึกษา• สำหรับนักศึกษาที่มีสิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ และประสงค์ให้มหาวิทยาลัยมหิดล ย้ายสิทธิมายังโรงพยาบาลสังกัด มหาวิทยาลัยมหิดล ให้ศึกษารายละเอียดที่เมนู ระบบแจ้งย้ายสิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เพื่อดำเนินการต่อไป (สามารถดำเนินการภายหลังได้ ซึ่งส่วนนี้ไม่มีผลต่อการเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยมหิดล)• ผู้ที่ไม่บันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติฯ อาจทำให้นักศึกษาเสียสิทธิ์ที่พึงได้ในการเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล เช่น ทุนการศึกษา สวัสดิการต่าง ๆ

ข้อ	กิจกรรม	ระบบการรับนักศึกษา			การดำเนินการ
		Portfolio	Quota	Admission	
๒	บันทึกข้อมูล ระเบียบประวัติ นักศึกษาใหม่ (ต่อ)	วันอังคารที่ ๒๐ ถึงวัน อังคารที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗	วันพุธที่ ๑๕ ถึงวัน พฤหัสบดีที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	วันพุธที่ ๑๒ ถึงวันพุธที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> • กรณีขัดข้องในการบันทึกข้อมูลให้ติดต่อกองบริหารการศึกษาโดยด่วน (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ยกเว้นวันหยุดราชการ) โทร. ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๒, ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๗๓ และ ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๙๔ • กรณีต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับระบบแจ้งย้ายสิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ สามารถสอบถามได้ที่ Inbox Facebook Page : Mahidol Health
๓	ชำระเงินค่า ธรรมเนียมการศึกษา	วันพุธที่ ๒๑ ถึงวันอังคารที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗	วันพฤหัสบดี ที่ ๑๖ ถึงวัน พฤหัสบดีที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	วันพฤหัสบดี ที่ ๑๓ ถึงวัน พุธที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> • เข้าระบบที่เว็บไซต์ https://smartedu.mahidol.ac.th เลือกเมนู ตรวจสอบผลการลงทะเบียนเรียนฯ เมนูใบชำระเงิน ระบบจะแสดงรายการใบแจ้งหนี้ กดเลือกปุ่ม Payment เพื่อแสดง QR Code • สแกน QR Code จากหน้าจอ ผ่านแอปพลิเคชันของธนาคาร (Mobile Banking) ทั้งนี้ QR Code ที่แสดงบนหน้าจอนี้ สามารถชำระเงินได้ <u>ก่อนเวลา ๒๓.๕๙ น. ของวันสุดท้ายในแต่ละรอบการรับนักศึกษา เท่านั้น</u> • โปรดเก็บหลักฐานการชำระเงิน (สลิปธนาคาร) เพื่อแสดงต่อมหาวิทยาลัยมหิดลเมื่อพบปัญหาการชำระเงิน • หากนักศึกษาไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา จะถือว่าสละสิทธิ์การเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยมหิดล ทั้งนี้ ผู้ที่ชำระแล้วมหาวิทยาลัยมหิดลจะไม่คืนเงินให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ • หากนักศึกษามีปัญหาขาดแคลนทุนทรัพย์ ให้ดำเนินการตามข้อ ๗ และต้องสำรองเงินจ่ายไปก่อนภายในกำหนดชำระเงินของแต่ละรอบการรับนักศึกษา • นักศึกษาใหม่ที่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเรียบร้อยแล้ว ให้ตรวจสอบการชำระเงินที่เว็บไซต์ https://smartedu.mahidol.ac.th เลือกเมนูตรวจสอบผลการลงทะเบียนเรียนฯ เมนูใบชำระเงิน จะแสดงรายการข้อมูลการชำระเงิน • กรณีขัดข้องให้ติดต่อกองบริหารการศึกษา (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ยกเว้นวันหยุดราชการ) โทร. ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๑, ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๓, ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๕, ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๗ และ ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๙

ข้อ	กิจกรรม	ระบบการรับนักศึกษา			การดำเนินการ
		Portfolio	Quota	Admission	
๔	รับรหัสใช้งาน เครือข่ายสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล (Account Internet)	วันพฤหัสบดี ที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ถึงวันอังคาร ที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	วันเสาร์ที่ ๒๕ ถึงวัน พฤหัสบดีที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	วันศุกร์ที่ ๒๑ ถึงวัน พุธที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> เมื่อมหาวิทยาลัยปิดระบบการบันทึกข้อมูลระเบียบประวัติในแต่ละรอบการรับนักศึกษาแล้ว นักศึกษาสามารถรับรหัสใช้งานเครือข่ายสื่อสารมหาวิทยาลัยมหิดล สำหรับใช้ Login เข้าสู่ระบบ Internet, MU Wi-Fi, E-mail Address ของมหาวิทยาลัย (@student.mahidol.ac.th) และระบบงานการศึกษาได้ด้วยตนเอง โดยเข้าไปที่ https://myinternet.mahidol.ac.th/ เลือกเมนู “สำหรับนักศึกษา” เลือก “เปิดใช้งาน Account” โดยนักศึกษกรอกข้อมูลยืนยันตัวตนเพื่อรับรหัสใช้งานเครือข่ายสื่อสารฯ (ดำเนินการครั้งเดียวใช้ได้ทุกระบบ) หลังจากเปิดใช้งาน Account รอประมาณ ๓๐ นาที จึงจะสามารถใช้งาน Account เข้าสู่ระบบต่าง ๆ ของทางมหาวิทยาลัยได้ สามารถ Login ใช้งาน E-mail ได้ที่ https://login.microsoftonline.com/ ในวันถัดไป
๕	ลงทะเบียนสมัคร สอบวัดความรู้ด้าน ภาษาอังกฤษ (MU-ELT) (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	๑. Internet-based Examination (IBE) วันศุกร์ที่ ๘ ถึงวันจันทร์ที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ๒. Paper-based Examination (PBE) วันศุกร์ที่ ๒๑ ถึงวันพุธที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗			<ul style="list-style-type: none"> ลงทะเบียนสมัครสอบ MU-ELT ที่เว็บไซต์ https://mursc.mahidol.ac.th นักศึกษาคิดตามรายละเอียดที่เว็บไซต์ https://op.mahidol.ac.th/ea/english/ เรื่อง “แนวทางการสอบ MU-ELT ของนักศึกษารหัส ๖๗” ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป (เฉพาะหลักสูตรไทย) สำหรับนักศึกษาที่มีผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยมหิดลกำหนดอื่น ๆ เช่น TOEIC, TOEFL, iBT, IELTS, MU GRAD Test, TOEFL ITP และ Duolingo (ที่จัดสอบโดยมหาวิทยาลัยมหิดล) <p>๑. ให้ยื่นคะแนนดังกล่าวโดยมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่สอบผ่าน ถึงวันแรกของการเปิดภาคการศึกษาได้ที่เว็บไซต์ https://smartedu.mahidol.ac.th</p> <p>๒. สำหรับผู้ที่ยังไม่มีคะแนนสอบ หรือมีคะแนนแต่ยังไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดต้องสมัครสอบ MU-ELT</p>
๖	สอบวิชาความรู้ด้าน ภาษาอังกฤษ (MU-ELT)	๑. Internet-based Examination (IBE) วันเสาร์ที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ๒. Paper-based Examination (PBE) วันเสาร์ที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗			<p>นักศึกษาศมารถติดตามรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ https://op.mahidol.ac.th/ea/english/ เรื่อง “แนวทางการสอบ MU-ELT ของนักศึกษารหัส ๖๗” ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป (เฉพาะหลักสูตรไทย)</p>

ข้อ	กิจกรรม	ระบบการรับนักศึกษา			การดำเนินการ
		Portfolio	Quota	Admission	
๗	กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)	วันอังคารที่ ๔ มิถุนายน ถึงวันพฤหัสบดีที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗			<ul style="list-style-type: none"> เฉพาะนักศึกษาที่ต้องการกู้ยืมเงินจากกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ให้ดำเนินการตามขั้นตอน ในระบบ https://wsa.dsl.studentloan.or.th และศึกษาข้อมูลที่เว็บไซต์ https://op.mahidol.ac.th/sa/ กรณีขัดข้องให้ติดต่อกองกิจการนักศึกษา (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ยกเว้นวันหยุดราชการ) โทร. ๐ ๒๘๔๙ ๔๖๕๖, ๐ ๒๘๔๙ ๔๖๕๑
๘	จองหอพักนักศึกษา (บ้านมหิดล)	<p>ครั้งที่ ๑ สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 วันจันทร์ที่ ๒๔ ถึงวันพุธที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>ครั้งที่ ๒ สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 วันจันทร์ที่ ๘ ถึงวันพุธที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗</p>			<ul style="list-style-type: none"> เฉพาะนักศึกษาที่ประสงค์จะพักหอพักนักศึกษา (บ้านมหิดล) ของมหาวิทยาลัย ให้จองหอพักในระบบออนไลน์ที่เว็บไซต์ https://dormitory.mahidol.ac.th เริ่มเปิดให้จองหอพัก ครั้งที่ ๑ วันจันทร์ที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง วันพุธที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ภายในเวลา ๑๕.๐๐ น. ครั้งที่ ๒ วันจันทร์ที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง วันพุธที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ภายในเวลา ๑๕.๐๐ น. กรณีขัดข้องให้ติดต่องานหอพักนักศึกษา (บ้านมหิดล) Call Center ๐๖ ๖๑๐๔ ๕๕๙๙
๙	ส่งไฟล์รูปถ่ายพร้อมเอกสารประกอบเพื่อจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา	ภายในวันอาทิตย์ที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗			<ul style="list-style-type: none"> สถานที่จำหน่ายเครื่องแบบนักศึกษาใหม่ The Harmony สามารถดูรายละเอียดได้ที่ https://th-th.facebook.com/muhammony โทร. ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๐๐ ต่อ ๔๑๒๖, ๔๑๒๘ เข้าระบบที่เว็บไซต์ https://smartedu.mahidol.ac.th เลือกเมนูสารสนเทศนักศึกษา และระบบอัปโหลดเอกสารของนักศึกษา ส่งรูปถ่ายดิจิทัล เป็นภาพเดี่ยว หน้าตรงเต็มหน้า สวมชุดนักศึกษาพิธีการ ไม่สวมแว่นตา ทรงผมสุภาพ กำหนดพื้นหลังสีฟ้า และจะต้องไม่ถูกปรับแต่งทางดิจิทัล เป็นไฟล์นามสกุล .jpg หรือ .jpeg โดยมีขนาดความกว้าง ๒๓๐ พิกเซล ความสูง ๓๑๒ พิกเซล ขนาดของไฟล์ไม่เกิน ๑๕๐ KB หรือ สแกนรูปถ่ายสวมชุดนักศึกษาพิธีการ ไม่สวมแว่นตา ทรงผมสุภาพ กำหนดพื้นหลังสีฟ้า เป็นไฟล์นามสกุล .jpg โดยมีขนาดความกว้าง ๒๓๐ พิกเซล ความสูง ๓๑๒ พิกเซล ขนาดของไฟล์ไม่เกิน ๑๕๐ KB หรือ อัปโหลดไฟล์รูปถ่ายชุดนักศึกษาพิธีการจากเมนูถ่ายรูปพร้อมชุดนักศึกษา โดยอุปกรณ์ที่เข้าระบบสำหรับพีเจอาร์ถ่ายภาพ จะต้องมียูเอสบีซีกล้อง กำหนดพื้นหลังสีฟ้า

ข้อ	กิจกรรม	ระบบการรับนักศึกษา			การดำเนินการ
		Portfolio	Quota	Admission	
๙	ส่งไฟล์รูปถ่ายพร้อมเอกสารประกอบเพื่อจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา (ต่อ)	ภายในวันอาทิตย์ที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗			<ul style="list-style-type: none"> ส่งบัตรประจำตัวประชาชน โดย <ol style="list-style-type: none"> วางบัตรประจำตัวประชาชนของนักศึกษาบนกระดาษขาว เซ็นชื่อพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องข้างบัตรประชาชนบนกระดาษ ถ่ายรูปบัตรประชาชนเฉพาะด้านหน้าและลายเซ็นรับรอง บันทึกไฟล์เป็นนามสกุล .jpg หรือ .jpeg ขนาดความกว้าง ๗๒๐ พิกเซล ความสูง ๖๒๔ พิกเซล โดยขนาดของไฟล์ไม่เกิน ๒ MB หรือ ถ่ายสำเนาบัตรประชาชน เซ็นชื่อพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และสแกนสำเนาเป็นภาพดิจิทัลบันทึกไฟล์เป็นนามสกุล .jpg หรือ .jpeg ขนาดความกว้าง ๗๒๐ พิกเซล ความสูง ๖๒๔ พิกเซล โดยขนาดของไฟล์ไม่เกิน ๒ MB นักศึกษาจะต้องตรวจสอบผลการอนุมัติไฟล์ภาพและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหลังจากส่งไฟล์แล้ว ๗ วัน กรณีขัดข้องให้ติดต่อกองบริหารการศึกษา (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ยกเว้นวันหยุดราชการ) โทร. ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๒, ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๗๓ และ ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๙๔
๑๐	ทุนการศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล	วันจันทร์ที่ ๑๕ กรกฎาคม ถึงวันศุกร์ที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗			<ul style="list-style-type: none"> นักศึกษาสามารถศึกษารายละเอียดได้ที่ https://op.mahidol.ac.th/sa/scholarship กรณีขัดข้องให้ติดต่อกองกิจการนักศึกษา (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ยกเว้นวันหยุดราชการ) โทร. ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๑๓, ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๑๘
๑๑	รับกุญแจห้องพักนักศึกษา (บ้านมหิดล)	วันเสาร์ที่ ๒๐ - วันจันทร์ที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗			<ul style="list-style-type: none"> นักศึกษาที่จองห้องพัก และชำระเงินค่าธรรมเนียมผ่านระบบ QR Code เรียบร้อยแล้ว สามารถติดต่อขอรับกุญแจห้องพักได้ที่ สำนักงานหอพักนักศึกษา (บ้านมหิดล) โดยแสดงหลักฐานดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> หลักฐานการชำระเงิน ผลการผ่านแบบทดสอบหลังการอบรม “วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ หรือสถานการณ์ฉุกเฉินในหอพักนักศึกษา (บ้านมหิดล)” ต้องเกิน 60% ขึ้นไป (หมายเหตุ: นักศึกษาสามารถเข้าไปเรียนออนไลน์ได้ที่ระบบ MUx โดย Login เข้าสู่ระบบ จากนั้นเข้าเรียนผ่าน Link: https://mux.mahidol.ac.th/Courses/course-v1:MU-OP+OP022+MU-OP_000069/about ในหัวข้อเรื่อง "วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ หรือสถานการณ์ฉุกเฉินในหอพักนักศึกษา (บ้านมหิดล)")
๑๒	กิจกรรมผู้ปกครองพบผู้บริหาร กิจกรรมแบบไฮบริด	วันเสาร์ที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗			<ul style="list-style-type: none"> ผู้ปกครองพบผู้บริหารมหาวิทยาลัยมหิดล เพื่อรับทราบข้อมูลต่าง ๆ ด้านการศึกษาและกิจการนักศึกษา โดยสามารถติดตามข้อมูลได้ที่ https://op.mahidol.ac.th/sa/parentvoc/

ข้อ	กิจกรรม	ระบบการรับนักศึกษา			การดำเนินการ
		Portfolio	Quota	Admission	
๑๓	กิจกรรมร้งน้อง	วันศุกร์ที่ ๒๖ – ถึงวันอาทิตย์ที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗			<ul style="list-style-type: none"> • สโมสรนักศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล จัดกิจกรรมร้งน้อง เพื่อต้อนรับนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ • สถานที่: มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา
๑๔	ส่งไฟล์ระเบียบแสดงผลการเรียนฯ (ปพ. ๑ : พ)	ภายในวันพุธที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗			<ul style="list-style-type: none"> • เข้าสู่ระบบที่เว็บไซต์ https://smartedu.mahidol.ac.th เลือกเมนูสารสนเทศนักศึกษา และระบบอัปโหลดเอกสารของนักศึกษา • ส่งระเบียบแสดงผลการเรียนฉบับสมบูรณ์ (มีระบุวันอนุมัติการจบ) โดยถ่ายภาพดิจิทัลเป็นภาพระเบียบแสดงผลการเรียนทั้งด้านหน้าและด้านหลัง โดยมีขั้นตอนดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> ๑. ถ่ายสำเนาระเบียบแสดงผลการเรียนทั้งด้านหน้าและด้านหลัง (ด้านละแผ่น) ๒. เซ็นชื่อพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทั้งด้านหน้าและด้านหลัง ๓. ถ่ายรูปสำเนาระเบียบแสดงผลการเรียนทั้งด้านหน้าและด้านหลัง และลายเซ็นรับรอง ๔. บันทึกไฟล์เป็นนามสกุล .jpg หรือ .jpeg (ด้านละไฟล์) ขนาดความกว้าง ๘๐๐ พิกเซล ความสูง ๑,๑๓๒ พิกเซล โดยขนาดของไฟล์ไม่เกิน ๒ MB • หรือ ถ่ายสำเนาระเบียบแสดงผลการเรียนทั้งด้านหน้าและด้านหลัง (ด้านละแผ่น) เซ็นชื่อพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทั้งด้านหน้าและด้านหลัง และสแกนสำเนาเป็นภาพดิจิทัลทั้งด้านหน้าและด้านหลัง บันทึกไฟล์เป็นนามสกุล .jpg หรือ .jpeg (ด้านละไฟล์) ขนาดความกว้าง ๘๐๐ พิกเซล ความสูง ๑,๑๓๒ พิกเซล โดยขนาดของไฟล์ไม่เกิน ๒ MB • นักศึกษาจะต้องตรวจสอบผลการอนุมัติไฟล์ใบระเบียบแสดงผลการเรียนฯ หลังจากส่งไฟล์แล้ว ๗ วัน • กรณีขัดข้องให้ติดต่อกองบริหารการศึกษา (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ยกเว้นวันหยุดราชการ) โทร. ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๒, ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๗๓ และ ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๙๔
๑๕	การรับบัตรประจำตัวนักศึกษา	เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗			ให้นักศึกษาติดตามรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ https://mustudent.mahidol.ac.th เมนูข่าวประกาศ
๑๖	ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ระดับมหาวิทยาลัย	วันพฤหัสบดีที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗			<ul style="list-style-type: none"> • นักศึกษาเข้าร่วมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ • สถานที่ : มหิตลสิทธาคาร มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา
๑๗	กิจกรรมร้งน้องเข้าบ้านมหิดล	วันพฤหัสบดีที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗			เวลา ๑๘.๐๐ น. นักศึกษาหอพักนักศึกษา (บ้านมหิดล) เข้าร่วมกิจกรรมร้งน้องเข้าบ้าน (บ้านมหิดล)

ข้อ	กิจกรรม	ระบบการรับนักศึกษา			การดำเนินการ
		Portfolio	Quota	Admission	
๑๘	ตรวจสอบกลุ่มเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไป และรายวิชาเลือกเสรี	วันพฤหัสบดีที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗			<ul style="list-style-type: none"> • นักศึกษาตรวจสอบกลุ่มเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไป และวิชาเลือกเสรี https://mustudent.mahidol.ac.th เมนูข่าว ประกาศล่าสุดและเมนูตารางสอน/กลุ่มเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไป/วิชาเลือกเสรี • กรณีขัดข้องให้ติดต่อศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการชีวิต (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ยกเว้นวันหยุดราชการ) โทร. ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๘๖
๑๙	ลงทะเบียนเรียน วิชาศึกษาทั่วไป วิชาเลือกเสรี และ วิชา Advance English ในระบบออนไลน์	วันศุกร์ที่ ๒ ถึงอาทิตย์ที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗			<ul style="list-style-type: none"> • เริ่มเปิดให้ลงทะเบียนเรียนวันศุกร์ที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. • นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในระบบออนไลน์ โดยเข้าเว็บไซต์ https://smartedu.mahidol.ac.th เลือกเมนูระบบลงทะเบียนนักศึกษา และเมนูเพิ่มรายวิชา นักศึกษาสามารถเลือกเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไป/รายวิชาเลือกเสรีได้ตามความสนใจ ซึ่งบางวิชาจำกัดจำนวนผู้เรียน หากมีผู้เลือกเต็มชั้นเรียนแล้ว จะไม่สามารถเลือกได้ ให้เปลี่ยนไปเลือกรายวิชาอื่นแทน • กรณีขัดข้องให้ติดต่อกองบริหารการศึกษ (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ยกเว้นวันหยุดราชการ) โทร. ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๑, ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๓, ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๕, ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๗ และ ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๙
๒๐	ปฐมนิเทศ นักศึกษาใหม่ ระดับส่วนงาน	วันศุกร์ที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ หรือตามที่ส่วนงานกำหนด			<ul style="list-style-type: none"> • ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่สำหรับส่วนงาน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ สถานที่ : ตามที่ส่วนงานกำหนด
๒๑	เปิดเรียนภาคการศึกษาต้น	วันจันทร์ที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗			<ul style="list-style-type: none"> • เปิดเรียนภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ทั้งนี้ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ ดร. เกสัชกรเนติ สุขสมบุรณ์)

รองอธิการบดีฝ่ายการศึกษา

ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล